



**INFOGES-C**  
**CONTROL DE PRESENCIA**

**APP PARA iOS (iPhone)**

**\*\*\* MANUAL DE USUARIO \*\*\***

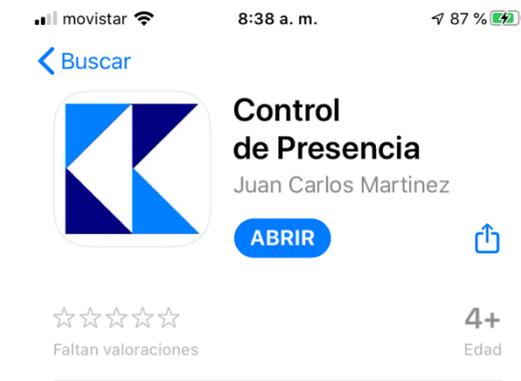
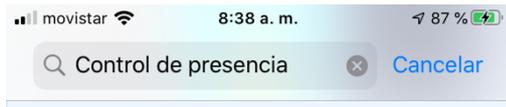
**Centro Integral de Servicios Infoges-c S.L.**  
e-mail: [Infoges-c@infoges-c.com](mailto:Infoges-c@infoges-c.com)  
[www.infoges-c.com](http://www.infoges-c.com)

Agosto 2020

## Instalación de la aplicación

Como todas las aplicaciones para dispositivos iOS, hay que acceder a la App Store para descargarla e instalarla.

Una vez dentro de la App Store, buscar por “Control de presencia”; hay que localizar la indicada en la imagen de la izquierda.



Pulsando sobre la aplicación aparecerá la información de la misma y la opción de instalarla.

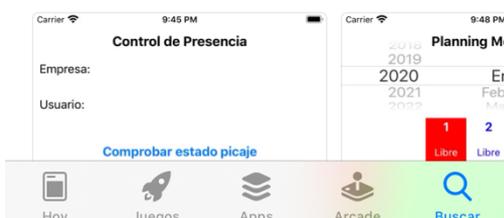
### Novedades

[Versiones previas](#)

Versión 2.0 hace 1 día

Esta versión incluye la opción de conexión bluetooth con lectores rfid para picaje y accesos. También se incluye la opción [más](#)

### Previsualizar



## Registrar el dispositivo




8:35 a. m.
86 % 

### Registrar dispositivo

Perfil   
 Usuario   
 Pin

Modificar registro

 Inicio
  Planning
  Resumen Anual
  Picajes
  Ajustes

Una vez dentro de la aplicación, el primer paso será registrar el dispositivo con los datos de nuestra empresa y código de empleado.

Para proceder al registro deslizar a la derecha el botón **“Modificar registro”**, lo que habilitará los cuadros de edición donde introducir:

- **Perfil:** el facilitado por la empresa
- **Usuario:** su número de empleado
- **Pin:** el utilizado para acceder al sistema.

Una vez introducidos estos datos pulsar en **“Registrar”**




8:35 a. m.
86 % 

### Registrar dispositivo

Perfil   
 Usuario   
 Pin

Registrar

Cancelar

Modificar registro






8:35 a. m.
86 % 

### Registrar dispositivo

Perfil   
 Usuario   
 Pin

**Registro de usuario**

Perfil: AYTBLANCA1  
 Empresa: Ayuntamiento de Blanca  
 Usuario: 000001  
 Empleado: JUAN CARLOS MARTINEZ SORIANO  
 Picaje web: S

Aceptar

 Inicio
  Planning
  Resumen Anual
  Picajes
  Ajustes

Al pulsar registrar se validarán los datos de empresa y empleado mostrando la confirmación del registro en caso de ser todo correcto.

## Registrar entrada o salida y comprobar registro

movistar 8:36 a. m. 87 %

### Control de Presencia

Empresa: Ayuntamiento de Blanca

Usuario: JUAN CARLOS  
MARTINEZ SORIANO

### Comprobar estado picaje

Habilitar Picaje



### Enviar Tarjeta RFID

Infoges-c Software www.infoges-c.com



movistar 8:36 a. m. 87 %

### Control de Presencia

Empresa: Ayuntamiento de Blanca

Usuario: JUAN CARLOS  
MARTINEZ SORIANO

### Comprobar estado picaje

No se ha registrado la entrada

Habilitar Picaje



### Enviar Tarjeta RFID

Infoges-c Software www.infoges-c.com



Dependiendo de los permisos otorgados por el administrador del sistema pueden disponer de uno o los dos sistemas de picaje disponibles:

#### 1. Registro por conexión directa al servidor.

Esta forma de conexión utiliza la red de datos para acceder al servidor de la empresa y registrar la entrada o la salida, por lo que necesita de conexión a internet en el dispositivo.

La aplicación enviará las coordenadas GPS correspondientes a su ubicación actual.

#### 2. Registro por conexión Bluetooth

Se utilizará la conexión por bluetooth con cualquiera de los lectores de tarjetas instalados en la empresa. Al contrario que la opción anterior, no se necesita de conexión a internet, únicamente estar cerca del lector para poder establecer la comunicación bluetooth.

En cualquier caso, se puede utilizar la tarjeta o llavero RFID facilitado por la empresa para registrar la entrada o salida directamente en el lector.

En la pantalla inicial se muestran los datos de empresa y empleado y las 3 opciones disponibles:

Pulsando en “**Comprobar estado de picaje**” se indicará en pantalla si se ha registrado la entrada o no, indicando en caso afirmativo la fecha y hora de la entrada.

Hay que tener en cuenta que la opción de comprobar estado de picaje utiliza la conexión a Internet por lo que no es necesario estar cerca de ningún lector para comprobar los datos.

## Registrar entrada/salida por Internet

movistar 8:36 a. m. 87 %

**Control de Presencia**

Empresa: Ayuntamiento de Blanca

Usuario: JUAN CARLOS  
MARTINEZ SORIANO

[Comprobar estado picaje](#)

No se ha registrado la entrada

Habilitar Picaje



[Picar](#)

Infoges-c Software

www.infoges-c.com



Inicio



Planning



Resumen Anual



Picajes



Ajustes

movistar 8:36 a. m. 87 %

**Control de Presencia**

Empresa: Ayuntamiento de Blanca

Usuario: JUAN CARLOS  
MARTINEZ SORIANO

[Comprobar estado picaje](#)

18-08-2020 08:36 ==> ENTRADA

**Picaje**

18-08-2020 08:36 ==> ENTRADA

[Aceptar](#)

**Enviar Tarjeta RFID**

Infoges-c Software

www.infoges-c.com



Inicio



Planning



Resumen Anual



Picajes



Ajustes

Como se ha indicado anteriormente, este sistema conecta directamente al servidor por Internet para registrar la entrada o salida.

En primer lugar hay que desplazar a la derecha el botón **“Habilitar picaje”**; se mostrará en primer lugar el estado actual como si se hubiese pulsado el botón **“Comprobar estado picaje”** y se mostrará el botón **“Picar”**.

Al pulsar el botón **“Picar”** se envían al servidor los datos del usuario y se mostrará la respuesta obtenida.

En caso de no haber registrado previamente la entrada se procederá al registro de la misma mostrándose en pantalla la fecha y hora de la misma.

movistar 8:36 a. m. 87%

## Control de Presencia

Empresa: Ayuntamiento de Blanca

Usuario: JUAN CARLOS  
MARTINEZ SORIANO

### Comprobar estado picaje

Entrada el 18-08-2020 a las 08:36

Habilitar Picaje



Picar

Infoges-c Software www.infoges-c.com



movistar 8:37 a. m. 87%

## Control de Presencia

Empresa: Ayuntamiento de Blanca

Usuario: JUAN CARLOS  
MARTINEZ SORIANO

### Comprobar estado picaje

Motivo de salida MEDICO

Picaje

Motivo de salida MEDICO

Aceptar

Enviar Tarjeta RFID

Infoges-c Software www.infoges-c.com



Para registrar la salida el procedimiento es el mismo, es decir, en primer lugar deslizar el botón **“Habilitar picaje”** y pulsar en **“Picar”**

Si la empresa ha optado por la opción de introducir el motivo de salida, una vez registrada la fecha y hora de salida se mostrará en la parte inferior la lista de motivos de salida, y los botones **“Enviar motivo”** y **“Cancelar”**

movistar 8:37 a. m. 87%

## Control de Presencia

Empresa: Ayuntamiento de Blanca

Usuario: JUAN CARLOS  
MARTINEZ SORIANO

### Comprobar estado picaje

18-08-2020 08:37 ==> SALIDA

Habilitar Picaje



Enviar motivo

Cancelar

PAUSA  
TRABAJO  
MEDICO

Infoges-c Software AS.PROP www.infoges-c.com



Pulsando en **“Cancelar”** volvemos a la pantalla inicial.

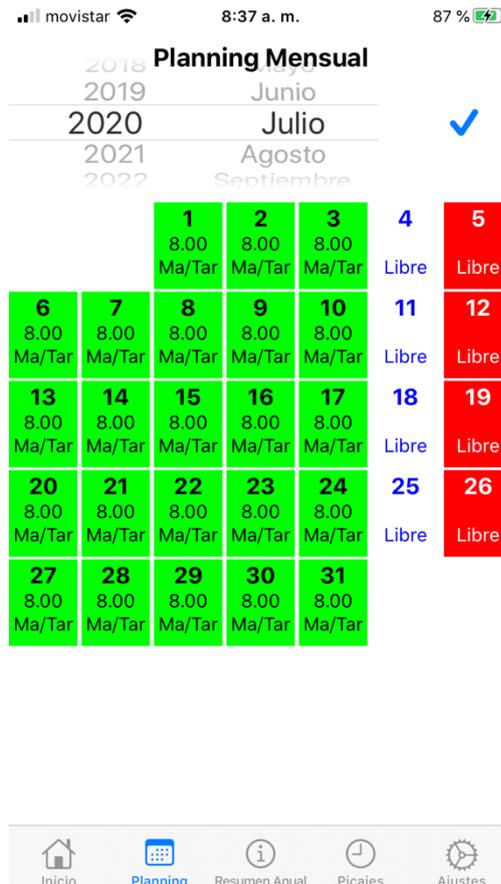
Para enviar el motivo de la salida, selecciónelo de la lista y pulsar el botón **“Enviar motivo”**. Se enviarán los datos y se mostrará un mensaje como confirmación del envío.

## Registrar entrada/salida por bluetooth

Para picar entrada o salida con conexión bluetooth al lector el procedimiento es el mismo que el anterior con la diferencia de que en vez pulsar el botón “Habilitar picaje” y después pulsar en “Picar” hay que pulsar directamente el botón “**Enviar Tarjeta RFID**”. Si la conexión es correcta aparecerá “CONEXIÓN BLUETOOTH” en el visor del lector y se registrará la entrada o salida.

## Planning mensual

Esta opción muestra el planning del mes y año seleccionado.



Pulsando sobre cualquiera de los días se muestran en detalle los datos del día indicando:

- Día de la semana
- Horas según planning
- Turno de trabajo
- Nombre del festivo en su caso.

## Resumen de cumplimiento de planning

Muestra el detalle de meses del año seleccionado indicando para cada uno los datos:

- Horas según planning. Total de horas según el planning del mes.
- Horas reales trabajadas. Las registradas en los picajes.
- Horas computadas en incidencias.
- Diferencia en el mes: Horas de planning menos horas reales e incidencias.
- Diferencia acumulada: Diferencia acumulada desde el primer mes entre horas del planning y las horas reales e incidencias.

movistar 8:37 a. m. 87 %

**Resumen cumplimiento planning**

17 julio 2019

18 agosto 2020 ✓

19 septiembre 2021

Mes	H.Plan	Reales	Incid	Dif	Acum
Enero		176.0	0.0	0.0	176.0
Febrero		160.0	0.0	0.0	336.0
Marzo		176.0	0.0	0.0	512.0
Abril		176.0	0.0	0.0	688.0
Mayo		168.0	0.0	0.0	856.0
Junio		176.0	0.0	0.0	1032.0
Julio		184.0	11.0	0.0	1205.0
Agosto		168.0	29.0	0.0	1344.0
Septiembre		176.0	0.0	0.0	1520.0
Octubre		176.0	0.0	0.0	1696.0
Noviembre		168.0	0.0	0.0	1864.0
Diciembre		184.0	0.0	0.0	2048.0
Total Año	2088.0	40.0	0.0	2048.0	
18-08-2020	1312.0	40.0	0.0	1272.0	

Inicio Planning Resumen Anual Picajes Ajustes

En la ultima línea se muestra el cumplimiento del planning al día marcado.

## Picajes

Muestra en pantalla el detalle del registro de entrada y salida del mes seleccionado.

 movistar  8:38 a. m. 87 % 

### Registro horario (Picajes)

2019 Julio  
**2020 Agosto** ✓  
 2021 Septiembre

Or	Fecha	Ent	Sal	Horas	Trab	Plan...
P	05-08-2020	13:42	13:42	0.00	0.00	0.00
P	05-08-2020	13:40	13:41	0.02	0.00	0.00
P	05-08-2020	11:53	13:35	1.70	2.00	0.00
P	06-08-2020	08:42	08:44	0.03	0.00	0.00
P	06-08-2020	08:48	10:12	1.40	1.00	0.00
P	06-08-2020	18:40	19:16	24.60	25.00	0.00
P	07-08-2020	19:40	19:44	0.07	0.00	0.00
P	10-08-2020	09:43	09:43	0.00	0.00	0.00
P	10-08-2020	09:47	09:47	0.00	0.00	0.00
P	10-08-2020	09:44	09:46	0.03	0.00	0.00

 Inicio  Planning  Resumen Anual  Picajes  Ajustes

Los datos mostrados son:

- **Origen:** P-Picaje, I-Incidencia
- **Fecha:** la fecha de registro
- **Ent:** Hora de entrada
- **Sal:** Hora de salida
- **Trab:** Número de horas trabajadas
- **Planning:** Número de horas que cuentan para el planning

En caso de incidencias se mostrará la explicación bajo cada una de las líneas.

\* \* \*